

Cognome e Nome	LUNEDI'						MARTEDI'						MERCOLEDI'						GIOVEDI'						VENERDI'						
	7,30	7,45 10,30	10,30 13,00	13,00 13,30	13,30 14,57	fino 17,30	7,30	7,45 10,30	10,30 13,00	13,00 13,30	13,30 14,57	fino 17,30	7,30	7,45 10,30	10,30 13,00	13,00 13,30	13,30 14,57	fino 17,30	7,30	7,45 10,30	10,30 13,00	13,00 13,30	13,30 14,57	fino 17,30	7,30	7,45 10,30	10,30 13,00	13,00 13,30	13,30 14,57	fino 17,30	
BRIENZA GIACINTA	FO	FO	FO	FO	FO		FO	FO	FO	FO	FO		FO	FO	FO	FO	FO				FO	EST	FO	FO	FO	FO	FO	FO	FO	FO	
CARLO MARILENA	FO	FO	FO	FO	FO				FO	EST	FO	FO	FO	FO	FO	FO		FO	FO	FO	FO	FO		FO	FO	FO	FO	FO	FO	FO	
COLACI FRANCESCA		08	08	08	08			08	08	08	08				08	EST	08	08			07	08	08	08			08	08	08	08	
DI LEO ROCCO	02	02	02	02	02		02	02	02	02	02		02	02	02	02	02		02	02	02	02	02		02	02	02	02	02	02	
PART-TIME PAGANO - CAMPISI			06	EST	06	06		06	06	06	06				FO	FO	FO														
CATANESE CLAUDIA			04	EST	04	04	04	04	04	04	04		04	04	04	04	04		04	04	04	04	04		04	04	04	04	04	04	
GUSCIGLIO MARY		05	05	05	05			05	05	05	05			05	05	05	05				05	EST	05	05		05	05	05	05	05	
LO PRESTI ANNA MARIA		07	07	07	07			07	07	07	07			07	07	07	07				07	EST	07	07		07	07	07	07	07	
FRANCO GIOVANNA		05	05	05	05				05	EST	05	05		FO	FO	05	05			05	05	05	05			FO	FO	05	05		
MORABITO DOMENICA - COV			FO	FO	FO	FO		05	05	05	05			08	08	08	08			05	05	05	05			FO	FO	FO	FO		
PAGANO ANTONELLA														06	06	06	06			06	06	06	06				06	EST	06	06	
PAGANO LUISA		04	04	04	04				04	EST	04	04			04	04	04	04			04	04	04	04			06	04	04	04	
PERA MARIA		08	08	08	08			08	08	08	08			08	08	08	08				08	08	08	08				08	EST	08	08
ROMANO MARINA	07	07	07	07	07		FO	FO	FO	07	07				07	EST	07	07	FO	FO	FO	FO	07		07	07	07	07	07	07	
VINCI VITTORIA		03	03	EST	03			03	03	03	03			03	03	03	03				03	03	03	03			03	03	03	03	

Punto sorveglianza	04	1°P
Punto sorveglianza	05	
Punto sorveglianza	06	
Punto sorveglianza	07	2°P
Punto sorveglianza	08	
Front office	FO	PT
Punto sorveglianza	02	
Punto sorveglianza	03	
Pulizia esterna	EST	

- 1 POSTA E SERVIZI ESTERNI: in ordine alfabetico all'occorrenza
- 2 PULIZIA UFFICI: collaboratori in servizio nel turno pomeridiano
- 3 Durante la SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE (compreso luglio, agosto e inizio nuovo anno) e in assenza del servizio pomeridiano la pulizia degli ufficio verrà effettuata da chi chiude la scuola
- 4 Il servizio fotocopie non è più necessario: ovviamente se viene richiesto un semplice aiuto sull'utilizzo o altro da parte dei docenti bisogna intervenire

2° pomeriggio Lunedì : a turno in ordine alfabetico coperto fino a 31 dicembre dalla sig.ra Morabito  
 La sig.ra Morabito presterà servizio nei piani come indicato ed effettuerà la pulizia di 4 aule a turno in carico ai colleghi.  
 In caso di assenza di un collega sostituirà lo stesso nel piano e nel lavoro assegnato.