



Circolare n. 187

Cantù, 12/02/2020

Ai docenti
ai rappresentanti di classe degli studenti
agli studenti
al personale ATA
al D.S.G.A.
e, p.c.,

Oggetto: procedure per velocizzare l'accesso ai laboratori.

A partire da lunedì 17 febbraio 2020, i docenti che utilizzano i laboratori incaricheranno i rappresentanti di classe di ritirare le chiavi facendone richiesta ai collaboratori scolastici del piano dove si trova il laboratorio (in front office per il piano terra e alle bidellerie per i piani superiori).

Ricevute le chiavi dal collaboratore scolastico in servizio al piano, il rappresentante incaricato raggiunge quindi la classe nel frattempo accompagnata dal docente in laboratorio e consegna le chiavi al docente per l'apertura del laboratorio.

Si rammenta inoltre ai rappresentanti di classe l'importanza di segnalare sempre ai collaboratori scolastici del piano lo spostamento della classe verso i laboratori o in palestra, in modo che l'aula venga chiusa a chiave per maggior sicurezza.

Al termine dell'attività laboratoriale il docente chiuderà personalmente il laboratorio e restituirà le chiavi ai collaboratori scolastici al piano di riferimento (bidellerie ai piani o front office per piano terra). Nel riaccompagnare la classe alla propria aula farà inoltre richiesta di riapertura della medesima ai collaboratori scolastici del piano interessato.

Si ricorda ai docenti di comunicare tempestivamente all'Ufficio Tecnico eventuali carenze di materiale/i, guasti e/o malfunzionamenti di impianti, strumenti ed attrezzature ed eventuali situazioni di pericolo, anche solo potenziale, per chi svolge attività in laboratorio.

Il Dirigente Scolastico
Lucio Benincasa
Firma apposta digitalmente